

ORDINE DEL GIORNO DEL CONSIGLIO DEL DIRETTIVO SIAIP

21 OTTOBRE 2024 ore 9.00

1. Comunicazioni del Presidente
2. Comunicazioni dei Componenti
3. Approvazione verbale seduta precedente
4. Scuola dell'Immunoterapia Specifica: aggiornamenti
5. Affiliazione WHO
6. Proposta Riunione programmatica Coordinatori Commissioni SIAIP-Rappresentanti Sezioni Regionali-Junior Members, nell'ambito del 79° Congresso SIP
7. Approvazione nuovi soci
8. Varie ed eventuali

CONSIGLIO DIRETTIVO:

PRESIDENTE: Michele Miraglia Del Giudice (Napoli)

PAST PRESIDENT: Gian Luigi Marseglia (Pavia)

VICE PRESIDENTE: Maria Angela Tosca (Genova)

TESORIERE: Paolo Bottau (Imola)

SEGRETARIO: Cristiana Indolfi (Napoli)

CONSIGLIERI: Fabio Cardinale (Bari) Elena Galli (Roma) Sara Manti (Messina).

Assente giustificato: Amelia Licari (Pavia).

1. Comunicazioni del Presidente

Il Presidente riferisce che:

- è sua intenzione organizzare un CD SIAIP a Roma presso la sede SIP nel mese di dicembre. Il CD approva.
- che è pervenuta una richiesta da parte del Dott. Tripodi, il quale chiede di poter accettare nella propria commissione la dr.ssa Alessandra Gori (Junior Member). Il CD approva.

2. Comunicazioni dei Componenti

Non ci sono comunicazioni da parte dei Componenti.

3. Approvazione verbale seduta precedente

Il verbale della seduta precedente viene approvato all'unanimità.

4. Scuola dell'Immunoterapia Specifica

Il Presidente dà la parola al Dott. M. Giovannini e al Dott. S. Barberi per presentare la Scuola dell'Immunoterapia Specifica. L'idea è di proporre 3- 4 eventi (Nord, Centro, Sud) di una giornata, da svolgersi nel 2025. Si ritiene fondamentale il coinvolgimento dei rilevanti stakeholder tenendo i contenuti più o meno uguali per cercare di uniformare il management a livello italiano, privilegiando un approccio pratico.

Il CD, dopo un breve confronto, chiede di preparare un format che deve contenere le stesse relazioni.

Interviene il Dott. M. Giovannini, il quale riferisce che investire sulla Scuola dell'Immunoterapia Specifica permetterà di raccogliere dati importanti per il registro RIAIT.

Viene presentato un possibile format:

Mattina parte teorica

- Linee guida: efficacia e sicurezza (inalanti/imenoterici/alimenti/farmaci)
- Ogni relazione di area è accompagnata da casi clinici riassuntivi

Pomeriggio parte pratica

- Organizzazione ambulatorio allergologico: es. Consensi; Procedura somministrazione; Tempo di osservazione; Interfaccia con altri professionisti – infermiere (inalanti/imenoterici/alimenti/farmaci)
- Domande più frequenti delle famiglie FAQ + casi interattivi

FACULTY

Coordinamento: Commissione Immunoterapia Specifica, CD SIAIP

Supporto: Altre Rilevanti Commissioni SIAIP, esperti nel settore

Dovranno essere individuate le città dove svolgere i corsi e le relative sponsorizzazioni.
Il CD concorda sulla proposta e approva all'unanimità.

5. Affiliazione WAO

Su indicazione ricevuta dal Dott. A. Fiocchi, il Presidente propone di iscrivere la Società alla WAO (World Allergy Organization) al fine di poter realizzare una sessione SIAIP al loro Congresso e condividere progettualità comuni.

Il CD approva all'unanimità.

6. Proposta Riunione programmatica Coordinatori Commissioni SIAIP-Rappresentanti Sezioni Regionali-Junior Members, nell'ambito del 79° Congresso SIP

Il Presidente comunica che in data 21 novembre 2024 dalle ore 13.00 alle ore 14.00, si terrà una riunione programmatica dei Coordinatori Commissioni SIAIP, dei Rappresentanti delle Sezioni Regionali, e dei Junior Members per condividere le proposte di argomenti per il Congresso Nazionale SIAIP 2025 e le progettualità comuni.

La riunione si terrà all'Hotel Hilton. Il CD approva all'unanimità.

7. Approvazione nuovi soci

Vengono approvati n. 16 nuovi soci.

8. Varie ed eventuali

Non essendoci altri argomenti da discutere, la riunione si chiude alle ore 10.00.

9. Varie ed eventuali

Il Segretario
Cristiana Indolfi



Il Presidente
Prof. Michele Miraglia del Giudice

